

**ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐH KINH TẾ VÀ QTKD**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1592 /TB-ĐHKT&QTKD-HCTC

Thái Nguyên, ngày 19 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO

V/v thu hút, trọng dụng và phát triển nguồn nhân lực trình độ cao năm 2026

Nhằm phát triển đội ngũ giảng viên, nhà khoa học có trình độ chuyên môn, học hàm, học vị phù hợp, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo, nghiên cứu khoa học và đáp ứng định hướng phát triển của Nhà trường, Trường Đại học Kinh tế và Quản trị Kinh doanh thông báo chính sách thu hút nguồn nhân lực trình độ cao năm 2026 như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG, ĐIỀU KIỆN VÀ TIÊU CHUẨN THU HÚT

1.1. Đối tượng thu hút

Giáo sư, Phó Giáo sư, Tiến sĩ và nghiên cứu sinh đủ điều kiện, có chuyên môn phù hợp với nhu cầu sử dụng nhân lực và định hướng phát triển của Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh.

1.2. Điều kiện đăng ký

1.2.1. Người đăng ký thu hút đáp ứng các điều kiện sau:

- Có lý lịch rõ ràng, hồ sơ đăng ký đầy đủ theo quy định;
- Có trình độ chuyên môn, văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; chấp hành các quy định của pháp luật và Nhà trường;
- Trong độ tuổi lao động, bảo đảm đủ thời gian thực hiện cam kết công tác theo quy định;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của Trường (nếu có), phù hợp với quy định của pháp luật.

1.2.2. Trách nhiệm của người đăng ký

Người đăng ký thu hút kê khai đầy đủ, trung thực thông tin trong hồ sơ và chịu trách nhiệm về tính chính xác, hợp pháp của các giấy tờ đã cung cấp; thực hiện các quy định của Nhà trường khi được thu hút.

1.2.3. Các trường hợp không đủ điều kiện đăng ký

- Người mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Người đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục hoặc trường giáo dưỡng.

1.3. Tiêu chuẩn thu hút

a) Đối với Giáo sư, Phó Giáo sư và Tiến sĩ: Có chức danh, học vị được cơ quan có thẩm quyền công nhận; có khả năng giảng dạy, nghiên cứu khoa học, chuyên giao tri thức và thực hiện các nhiệm vụ chuyên môn theo quy định của Nhà trường.

b) Đối với nghiên cứu sinh: Đang theo học chương trình đào tạo tiến sĩ tại cơ sở được phép đào tạo; có quyết định công nhận nghiên cứu sinh còn hiệu lực; có chuyên ngành đào tạo phù hợp; có kế hoạch hoàn thành chương trình đào tạo và cam kết thực hiện thời gian công tác theo Đề án; đáp ứng yêu cầu của vị trí được bổ trí.

c) Tiêu chí ưu tiên: Ưu tiên ứng viên có thành tích trong giảng dạy, nghiên cứu khoa học, công bố quốc tế, chuyên giao tri thức, đổi mới sáng tạo hoặc có kinh nghiệm chuyên môn phù hợp với nhu cầu và định hướng phát triển của Nhà trường.

d) Tiêu chuẩn ngoại ngữ: Người đăng ký thu hút phải đáp ứng yêu cầu về năng lực ngoại ngữ phù hợp với vị trí việc làm, được minh chứng bằng một trong các văn bằng, chứng chỉ sau:

- Bằng tốt nghiệp đại học trở lên của cơ sở đào tạo nước ngoài, phân hiệu của cơ sở đào tạo nước ngoài tại Việt Nam hoặc cơ sở đào tạo trong nước có chương trình đào tạo toàn thời gian bằng tiếng nước ngoài, được công nhận theo quy định.

- Bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành ngoại ngữ.

- Văn bằng, chứng chỉ ngoại ngữ đáp ứng chuẩn đầu ra của chương trình đào tạo và có giá trị tương đương hoặc cao hơn yêu cầu ngoại ngữ của vị trí việc làm.

- Chứng chỉ ngoại ngữ quốc tế đạt trình độ B2 trở lên theo Khung tham chiếu chung châu Âu hoặc chứng chỉ ngoại ngữ đạt bậc 4 trở lên theo Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam, do cơ sở, tổ chức có thẩm quyền cấp theo quy định hiện hành.

II. VỊ TRÍ, NHÓM NGÀNH ƯU TIÊN THU HÚT

Nhà trường ưu tiên thu hút nguồn nhân lực trình độ cao phục vụ công tác giảng dạy, nghiên cứu khoa học và phát triển ngành, chương trình đào tạo theo các nhóm ngành, chuyên ngành sau (được xác định theo Thông tư số 74/2026/TT-BGDĐT ngày 28/8/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và đào tạo ban hành thông tư quy định Danh mục ngành đào tạo các trình độ của giáo dục đại học):

Bảng: Danh mục ngành, chuyên ngành thu hút

STT	Nhóm ngành	Ngành, chuyên ngành
1	Kinh tế học	Kinh tế, Kinh tế phát triển, Kinh tế đầu tư, Kinh tế số, Quản lý kinh tế và các ngành, chuyên ngành phù hợp khác
2	Kinh doanh	Quản trị kinh doanh, Thương mại điện tử, Marketing, Kinh doanh quốc tế, Logistics và quản lý chuỗi cung ứng và các ngành, chuyên ngành phù hợp khác

3	Tài chính - Ngân hàng - Bảo hiểm	Tài chính - Ngân hàng, Công nghệ tài chính và các ngành, chuyên ngành phù hợp khác
4	Kế toán -Kiểm toán	Kế toán, Kiểm toán và các ngành, chuyên ngành phù hợp khác
5	Quản trị- Quản lý	Quản lý công, Quản trị nhân lực, Hệ thống thông tin quản lý và các ngành, chuyên ngành phù hợp khác
6	Luật	Luật kinh tế và các ngành, chuyên ngành phù hợp khác
7	Toán học	Khoa học dữ liệu, Khoa học tính toán, Toán tin và các ngành, chuyên ngành phù hợp khác
8	Máy tính và Công nghệ thông tin	Khoa học máy tính, Kỹ thuật máy tính, Kỹ thuật phần mềm, Hệ thống thông tin, Trí tuệ nhân tạo, Công nghệ thông tin, An ninh mạng và các ngành, chuyên ngành phù hợp khác
9	Công nghệ Kỹ thuật	Công nghệ kỹ thuật cơ khí, Công nghệ kỹ thuật cơ điện tử, Công nghệ kỹ thuật ô tô, Kỹ thuật cơ khí và cơ kỹ thuật, Kỹ thuật điện, Kỹ thuật điều khiển và tự động hóa, Cơ điện tử, Kỹ thuật Điện tử - Viễn thông và các ngành, chuyên ngành phù hợp khác
10	Du lịch	Du lịch; Quản trị dịch vụ du lịch và lữ hành và các ngành, chuyên ngành phù hợp khác
11	Khách sạn	Quản trị khách sạn và các ngành, chuyên ngành phù hợp khác

III. CHÍNH SÁCH THU HÚT VÀ ĐÃI NGỘ

3.1. Chế độ tiền lương

a) Đối với viên chức: Được xếp lương theo quy định hiện hành; việc bảo lưu bậc lương, hệ số lương đang hưởng tại đơn vị công tác trước khi thu hút (nếu có) thực hiện theo quy định của pháp luật.

b) Đối với người lao động: Tiền lương được thỏa thuận phù hợp với vị trí công tác, trình độ, năng lực, kinh nghiệm chuyên môn và quy định của pháp luật.

3.2. Chế độ thu hút

3.2.1. Đối với Giáo sư, Phó Giáo sư, Tiến sĩ

a) Hỗ trợ thu hút một lần: Giáo sư 1 tỷ đồng; Phó Giáo sư 600 triệu đồng; Tiến sĩ 200 triệu đồng.

b) Đối với nhân lực đáp ứng yêu cầu mở ngành mới, phát triển ngành, chương trình đào tạo theo nhu cầu và định hướng của Nhà trường, mức hỗ trợ thu hút một lần do Hiệu trưởng quyết định nhưng không vượt quá 1,5 lần mức hỗ trợ tương ứng quy định tại điểm a khoản này; đồng thời được hỗ trợ hằng tháng trong 05 năm: Giáo sư 5 triệu đồng/tháng, Phó Giáo sư 4 triệu đồng/tháng, Tiến sĩ 3 triệu đồng/tháng.

3.2.2. Đối với nghiên cứu sinh

a) Hỗ trợ thu hút một lần: 200 triệu đồng/người đối với nghiên cứu sinh đã bảo vệ thành công luận án tiến sĩ cấp cơ sở; 50 triệu đồng/người đối với nghiên cứu sinh chưa bảo vệ thành công tại thời điểm thu hút.

b) Chính sách hỗ trợ khác: Được hưởng chính sách miễn, giảm học phí theo ngành đào tạo và các chế độ hỗ trợ, khen thưởng khi bảo vệ thành công luận án tiến sĩ đúng thời hạn theo Quy chế chi tiêu nội bộ và quy định của Nhà trường.

3.3. Chính sách hỗ trợ nghiên cứu khoa học và công bố quốc tế

Nhà trường khuyến khích và hỗ trợ hoạt động nghiên cứu khoa học, công bố kết quả nghiên cứu trên các tạp chí uy tín trong nước và quốc tế. Đối với lĩnh vực khoa học xã hội và nhân văn, mức hỗ trợ bài báo thuộc danh mục SCI, SCIE, SSCI (ISI) có hệ số ảnh hưởng (IF) từ 2 trở lên và A&HCI (ISI) được hỗ trợ 80 triệu đồng/bài. Các mức hỗ trợ khác, điều kiện hưởng và phương thức thanh toán thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ hiện hành của Nhà trường.

Người được thu hút không thuộc các chuyên môn trong lĩnh vực khoa học xã hội và hành vi, kinh doanh và quản lý (xác định theo Thông tư số 74/2026/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 8 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định Danh mục ngành đào tạo các trình độ của giáo dục đại học) được miễn yêu cầu công bố bài báo khoa học trên tạp chí thuộc danh mục Web of Science (WoS) hoặc Scopus trong năm học đầu tiên kể từ khi được thu hút về công tác tại Trường.

3.4. Chế độ nhà giáo, phúc lợi và các chế độ khác

Người được thu hút được hưởng các chế độ làm việc, hỗ trợ hoạt động chuyên môn, phúc lợi và quyền lợi khác theo Quy chế chi tiêu nội bộ, quy định về chế độ làm việc của nhà giáo và các quy định hiện hành của Nhà trường.

IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ THU HÚT

Người đăng ký thu hút chuẩn bị 02 bộ hồ sơ, mỗi bộ gồm:

- 1) Đơn đăng ký thu hút;
- 2) Sơ yếu lý lịch có xác nhận trong thời hạn 30 ngày;
- 3) Lý lịch khoa học;
- 4) Bản sao có chứng thực giấy khai sinh, căn cước công dân;
- 5) Bản sao có chứng thực văn bằng, chứng chỉ, bảng điểm và giấy tờ chứng minh chức danh Giáo sư, Phó Giáo sư hoặc quyết định công nhận nghiên cứu sinh (nếu có). Văn bằng do nước ngoài cấp thực hiện theo quy định hiện hành;
- 6) Giấy khám sức khỏe do cơ sở khám bệnh, chữa bệnh đủ điều kiện cấp trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ;
- 7) Bản cam kết;
- 8) Giấy tờ chứng minh đối tượng ưu tiên (nếu có).

Hồ sơ được sắp xếp theo thứ tự trên, ghi rõ họ tên, số điện thoại và địa chỉ liên hệ của người đăng ký thu hút.

V. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NHẬN HỒ SƠ

- 1) Thời gian: Từ ngày 20/10/2026 đến hết ngày 31/12/2026.
- 2) Địa điểm: Phòng Hành chính - Tổ chức (Phòng 102, Nhà A1), Trường Đại học Kinh tế và Quản trị Kinh doanh, phường Phan Đình Phùng, tỉnh Thái Nguyên.
- 3) Thông tin liên hệ: - Điện thoại: 0974.198.666 (TS. Nguyễn Thị Lan Anh)

0978.699.418 (ThS. Phạm Thị Ngân)

- Email: lananhketoantn@tueba.edu.vn hoặc ptngan0804@tueba.edu.vn

4) Việc thẩm định hồ sơ, đánh giá năng lực chuyên môn được thực hiện theo kế hoạch của Nhà trường. Thời gian, địa điểm cụ thể được thông báo đến người đăng ký thu hút có hồ sơ đáp ứng yêu cầu.

(Lưu ý: Nhà trường không hoàn trả hồ sơ đối với các trường hợp không được lựa chọn thu hút).

Trường Đại học Kinh tế và Quản trị Kinh doanh trân trọng thông báo và chào đón các Giáo sư, Phó Giáo sư, Tiến sĩ, nghiên cứu sinh quan tâm đến chính sách thu hút của Nhà trường./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, BGH (để b/c);
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Đăng tải Website Trường;
- Lưu: VT, HCTC.

HIỆU TRƯỞNG



PGS.TS. Đinh Hồng Linh